**PANEVĖŽIO PRADINĖS MOKYKLOS UGDYMO TURINIO ATNAUJINIMO (UTA)**

**Tikslas – sutelkti ir parengti mokyklos bendruomenę atnaujinto ugdymo  turinio (toliau – UTA) įgyvendinimui**.

**1 UŽDAVINYS**: **stiprinti mokytojų pasirengimą ir kompetencijas planuojant, įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį ir vykdant stebėsenos procesus.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonės** | **Numatomas priemonės įgyvendinimo terminas** | **Ištekliai** | | | | **Atsakingas** | **Rezultatas** | **Metodinė pagalba ir naudinga informacija priemonės įgyvendinimui** | |
| 1.1 | **UTA komandos sudarymas** | 2022 m. rugsėjo antra savaitė | Žmogiškieji ištekliai | | | | Mokyklos direktorė Kristina Žaltauskienė | Suformuota UTA komanda ir patvirtinta direktoriaus įsakymu | [Kaip veikti diegiant atnaujintas BP](https://www.mokykla2030.lt/wp-content/uploads/2021/01/KAIP-VEIKTI-DIEGIANT-ATNAUJINTAS-BP-1.pdf)<https://www.mokykla2030.lt/wp-content/uploads/2021/04/Kaip-mokyklos-vadovui-pasirengti-atnaujintu-BP-diegimui-mokykloje.pdf>  [Kaip veikti mokyklai rengiantis UTA](https://www.mokykla2030.lt/wp-content/uploads/2021/01/KAIP-VEIKTI-DIEGIANT-ATNAUJINTAS-BP-1.pdf)  [Įtraukties veiksmų planas](https://docs.google.com/document/d/1EHNvuW0ZpxCPIOWKalEDjAw1-cvcJQrt/edit?usp=sharing&ouid=111330758841045948614&rtpof=true&sd=true) | |
| 1.2 | **Priemonių numatymas, užduočių pasiskirstymas** | 2022 m. spalio mėn. | Žmogiškieji ištekliai | | | | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Dalia Dausienė  Metodinė taryba  UTA komanda | Numatytos priemonės, paskirstytos užduotys. |  | |
| 1.3 | **UTA veiksmų plano Teams aplinkoje sudarymas** | 2022-2023 m.m. | Žmogiškieji ištekliai | | | | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Dalia Dausienė  Metodinė taryba  UTA komanda | Sudarytas komunikacijos veiksmų planas Teams aplinkoje | [Pasirengimo diegti atnaujintas bendrąsias programas įsivertinimo kriterijai](https://www.mokykla2030.lt/wp-content/uploads/2021/10/PASIRENGIMO-DIEGTI-ATNAUJINTAS-BENDRASIAS-PROGRAMAS-ISIVERTINIMO-KRITERIJAI_v13-su-priedais.pdf) | |
| 1.4 | **Situacijos analizė (vertinimas)** | 2022 m. | Žmogiškieji ištekliai | | | | Direktorė Kristina Žaltauskienė  Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Dalia Dausienė | Situacijos įsivertinimas.  Žmogiškųjų ir materialinių išteklių įsivertinimas. |
| 1.5 | **Individualus atnaujintų BP nagrinėjimas ir aptarimas metodinėje grupėje, mokyklos taryboje** | 2022 m. lapkričio-gruodžio mėn. | Žmogiškieji ištekliai | | | | Direktorė Kristina Žaltauskienė  Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Dalia Dausienė  Metodinė taryba,  UTA komanda | UTA komanda supažindinama su aktualijomis. | [Bendrojo ugdymo programų projektai](https://www.emokykla.lt/bendrasis/bendrosios-programos/bendrojo-ugdymo-programu-projektai-tarpiniai)  [Rekomendacijos dėl mokymo priemonių pasirinkimo ugdant specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius mokinius](https://sodas.ugdome.lt/metodiniai-dokumentai/perziura/18501)  [Mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų praktinių patirčių taikant universalaus dizaino priemones ugdymui(si) analizė](https://www.nsa.smm.lt/bendruju-reikalu-departamentas/leidiniai/naujausi/)  [Įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo kryptingumas mokyklose, vykdančiose bendrojo ugdymo programas. Teminio išorinio vertinimo ataskaita](https://www.nsa.smm.lt/bendruju-reikalu-departamentas/leidiniai/naujausi/)  [Medžiaga UTA tema MOKYKLA2030](http://www.mokykla2030.lt) | |
| 1.6 | **Kūrybinės dirbtuvės**  **,,Kompetencijomis grįstas ugdymo turinys“** | Nuolat | | | | Žmogiškieji ištekliai | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Dalia Dausienė  Metodinė taryba  Mokytojai. | Mokytojai (bent 85 proc., bendradarbiaudami su kolegomis, supras programų pokyčius ir planuojamų veiklų rezultatus. |  | |
| 1.7 | **Pamokos plano pagal UTA kūrimas, koregavimas**. | 2022 m. gruodžio 2 savaitė | | | | Žmogiškieji ištekliai | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Dalia Dausienė  Metodinė taryba  UTA komanda | Mokytojai gilins pamokos  planavimo pagal UTA žinias ir gebėjimus. |  | |
| 1.8 | **Pamokos plano pavyzdžio kūrimas** | 2023 metai sausio 1 savaitė | | | | Žmogiškieji ištekliai | Metodinė taryba  UTA komanda | Atsiras bendri susitarimai  tarp mokytojų, sukurtas pamokos plano pavyzdys. |  | |
| 1.9 | **Pasirinktos pamokos scenarijaus kūrimas ir jo aptarimas pateikiant rekomendacijas** | 2023 m. vasario 1 savaitė | | | | Žmogiškieji ištekliai | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Dalia Dausienė  Metodinė taryba | Suvienodės mokytojų (bent 70 proc.)  metodiniai, didaktiniai reikalavimai  pamokai pagal UTA. |  | |
| 1.10 | **Sukurtų pamokos scenarijų aptarimas Metodinėje taryboje.** | 2023 m. vasario 3 savaitė | | | | Žmogiškieji ištekliai | Direktorė Kristina Žaltauskienė  Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Dalia Dausienė  Metodinė taryba | Gerosios patirties sklaida |  | |
| 1.11 | **Sukauptos gerosios patirties pasirengiant UTA sklaida mokyklos pedagogų posėdyje** | 2023 m. pavasaris | | | | Žmogiškieji ištekliai | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Dalia Dausienė  Metodinė taryba  Mokytojai. | Mokyklos pedagogų bendruomenė  susipažins su atliktomis UTA  veiklomis, reflektuos ir koreguos su  UTA susijusius pedagoginius procesus. |  | |
| 1.12 | **Pamokos stebėjimo protokolo korekcijos** | 2023 m. kovo 1-2 savaitė | | | Žmogiškieji ištekliai | | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Dalia Dausienė  Metodinė taryba | Tobulės pamokų stebėsena,  rekomendacijos skatins mokytojų saviugdą. | |  |
| 1.13 | **Atviros pamokos pagal atnaujintas BP. Jų analizė pagal atnaujintą pamokos stebėsenos protokolą.** | 2023 m. balandžio 2 savaitė | | | Žmogiškieji ištekliai | | Direktorė Kristina Žaltauskienė  Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Dalia Dausienė  Metodinė taryba | Gerosios patirties sklaida,  bendradarbiavimo ,,Kolega kolegai”  “Mokykla mokyklai” ir kt stiprinimas. | | [Užsienio šalių mokyklų veiklos stebėsenos pavyzdžiai](https://www.schooleducationgateway.eu/lt/pub/resources/toolkitsforschools/subarea.cfm?sa=7)  [Bendrojo ugdymo mokyklų įsivertinimo klausimynų taikymo rekomendacijos](https://www.nsa.smm.lt/bendruju-reikalu-departamentas/leidiniai/naujausi/)  [Mokyklos, įgyvendinančios bendrojo ugdymo programas, veiklos kokybės įsivertinimo metodika](https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/4ee6e9e0fc9911e5bf4ee4a6d3cdb874) |
| 1.14 | **Bendrojo ugdymo planų nagrinėjimas** | 2023 m.m. balandžio 1-4 savaitė | | | Žmogiškieji ištekliai | | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Dalia Dausienė  Metodinė taryba  Mokytojai. | 14 mokytojų susipažino su BP planais | |
| 1.15 | **Vertinimo aprašų ir kt. dokumentų koregavimas** | 2023 m.m. balandžio 1-4 savaitė | | | Žmogiškieji ištekliai | | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Dalia Dausienė  Metodinė taryba | Pakoreguotas „Mokinių individualios  pažangos stebėjimo, fiksavimo, pagalbos  mokiniui teikimo tvarkos aprašas“, kiti dokumentai | |
| 1.16 | **Ilgalaikių planų pavyzdžio kūrimas ir pasirengimas pagal juos dirbti ateinančiais mokslo metais** | Gegužės 1-4 savaitė | | Žmogiškieji ištekliai | | | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Dalia Dausienė  Metodinė taryba  Mokytojai | Parengtas ilgalaikio plano pavyzdys | |  |
| 1.17 | **Pasirengimo diegti UTA stebėsena** | nuolat | | Žmogiškieji ištekliai | | | Direktorė Kristina Žaltauskienė  Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Dalia Dausienė  Metodinė taryba | Įvykęs 5-6 stebėjimai, vertimai | |  | |

**2 UŽDAVINYS.  Teikti metodinę pagalbą bei paramą ir organizuoti kvalifikacijos tobulinimą.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonės** | **Numatomas priemonės įgyvendinimo terminas** | **Ištekliai** | **Atsakingas** | **Rezultatas** | **Metodinė pagalba ir naudinga informacija priemonės įgyvendinimui** | |
| 2.1 | **Pasirengimo diegti BP situacijos analizė ir poreikių nustatymas, korekcija (mokytojų kvalifikacija, mokymo ir mokymosi priemonės, ugdomosios aplinkos kūrimas ir nagrinėjimas ir kt.)** | 2022 m. rugsėjis - spalis | Žmogiškieji ištekliai | Direktorė Kristina Žaltauskienė  Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Dalia Dausienė | Atliktas įsivertinimas,  veiklų nusimatymas |  | |
| 2.2 | **Kvalifikacijos tobulinimas vadovams, mokytojams, švietimo pagalbos specialistams UTA aktualijomis.** | 2022-2023 m.m. | Finansiniai  ištekliai | Direktorė Kristina Žaltauskienė  Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Dalia Dausienė  NŠA  PŠC | 2-3 mokymai, pasitarimai, konsultacijos ir t.t. |  | |
| 2.3 | **Informacijos sklaida apie įtraukųjį ugdymą tikslinėms grupėms - mokytojams, tėvams, mokiniams, kt. mokyklos bendruomenės nariams.** | 2022-2024 m. | Žmogiškieji ištekliai | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Dalia Dausienė švietimo pagalbos specialistai:  Lina Seferoglu, Indra Motekaitienė, Laura Liepinė, Laima Gudaitė | Tikslinės grupės susipažins su įtraukiuoju ugdymu mokykloje. | **Įtraukties įgyvendinimui:**  [Planuojami pokyčiai pedagoginės psichologinės pagalbos teikimo modelyje](https://drive.google.com/file/d/1kU0nAIIi7rzdSDxZFjVJnpD_U7rWbDyi/view?usp=sharing)  [Renginių įrašai](https://mokytojotv.emokykla.lt/search/label/Specialieji%20ugdymosi%20poreikiai)  [Įtraukiojo ugdymo įgyvendinimas bendrojo ugdymo mokyklose. Vilniaus PPT rekomendacijos](http://vilniausppt.lt/wp-content/uploads/2020/11/REKOMENDACIJOS-galutinis.pdf) | |
| 2.4 | **Kvalifikacijos tobulinimas įtraukiojo ugdymo temomis** | 2022-2024 m. | Žmogiškieji ištekliai | Švietimo pagalbos specialistai:  Lina Seferoglu, Indra Motekaitienė, Laura Liepinė, Laima Gudaitė | Dalyvauta 3-4 renginiuose apie įtraukųjį ugdymą. Pedagogai kelia kvalifikaciją. | |  |
| 2.5 | **Vaiko gerovės komisijos veiklos stiprinimas** | 2022-2024 m. | Žmogiškieji ištekliai | VGK pirmininkas Dalia Dausienė | VGK susipažinta su naujai rengiamu VGK projektu, pasirengtos veiklos tobulinimo rekomendacijos, kompetencijų tobulinimu ir kt. | |  |

**3 UŽDAVINYS. Užtikrinti pasirengimo UTA komunikaciją, tinklaveiką.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonės** | **Numatomas  priemonės įgyvendinimo terminas** | | **Ištekliai** | **Atsakingas** | **Rezultatas** | **Metodinė pagalba ir naudinga informacija priemonės įgyvendinimui** |
| 3.1 | **Mokyklos bendruomenės ir socialinių partnerių supažindinimas su**  **pasirengimu įgyvendinti UTA** | 2022 m. | | Žmogiškieji ištekliai | UTA komandos atstovas  Edita Daraškienė | 100% mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų informuoti apie UTA procesus. Apie UTA procesus supažindinta  https://www.panpradine.lt/ , TAMO dienyne, socialiniuose tinkluose. | [Socialinė partnerystė rengiantis UTA](https://www.mokykla2030.lt/wp-content/uploads/2021/11/UTA-soc.-partneryste.pdf)  [Komunikacijos planų pavyzdžiai](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1QLUeO7LiRJXvsiKeHFMUx7wEQrcpZaEQ/edit?usp=sharing&ouid=111330758841045948614&rtpof=true&sd=true)  [Komunikacijos ir viešinimo ABC švietime](https://drive.google.com/file/d/1Ku-goZS64nkoTbGeXW3FhNPr2y2rolF6/view?usp=sharing) |
| 3.2 | **Informacijos, susijusios su UTA, viešinimas, renginių organizavimas** | 2022-2023 m.m. | Žmogiškieji ištekliai | | UTA komandos narys | Kiekvieną mėnesį informacija viešinama https://www.panpradine.lt/ |
| 3.3. | **Ataskaitų apie UTA įgyvendinimą pateikimas, aptarimas, tobulintinų sričių nusimatymas** | 2022–2023 m.m. | Žmogiškieji ištekliai | | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Dalia Dausienė | Susirinkimai, posėdžiai, informacija https://www.panpradine.lt/ |  |
| 3.4 | **Tėvų švietimas UTA, įtraukiojo ugdymo tema** | 2022–2023 m. | Žmogiškieji ištekliai | | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Dalia Dausienė | Pristatymas tėvams mokyklos interneto svetainėje https://www.panpradine.lt/ , susirinkimuose ir kt. |  |
| 3.5 | **Mokinių švietimas UTA, įtraukiojo ugdymo tema** | 2022–2023 m. | Žmogiškieji ištekliai | | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Dalia Dausienė,  Socialinė padagogė Lina Seferoglu | Pristatymas mokiniams klasių valandėlių metu. |  |

**4. Uždavinys. Atnaujinti ugdymo aplinkas ir priemones.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonės** | **Numatomas  priemonės įgyvendinimo terminas** | **Ištekliai** | **Atsakingas** | **Rezultatas** | **Metodinė pagalba ir naudinga informacija priemonės įgyvendinimui** |
| 4.1 | **Priemonių poreikio situacijos įsivertinimas** | 2022-2023 m.m. | Žmogiškieji ištekliai | Direktorė Kristina Žaltauskienė  Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Dalia Dausienė  Direktoriaus pavaduotoja ūkiui ir administracijai Rima Kropienė | Įvertintas ugdymo aplinkų ir mokymosi priemonių poreikis. | [Metodinių priemonių duomenų bazė](https://sodas.ugdome.lt/paieska#?type=METHODICAL_DOCUMENT&phrase=%C4%AFtraukusis%20ugdymas)  [Metodinės rekomendacijos rengiant ir įgyvendinant bendrojo ugdymo mokyklų funkcinius erdvinius pokyčių planus](https://ppplietuva.lt/lt/docview/?file=%2Fpublications%2Fdocs%2F1204_8a04917911df407d49d77b698b00047b.pdf)  [Rekomendacijos mokykloms dėl specialiųjų mokymo priemonių pasirinkimo](https://drive.google.com/file/d/1c4hmwfF-kOrhRFIW-OI_Lfta4B9Iq9_O/view?usp=sharing) |
| 4.2 | **Ugdymo aplinkų ir mokymosi priemonių įsigijimo plano parengimas, prioritetų vadovėliams įsigyti nusistatymas ir susitarimai metodinėje taryboje** | 2022-2023 m. | Finansiniai  ištekliai | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Dalia Dausienė  Direktoriaus pavaduotoja  ūkiui ir administracijai Rima Kropienė | Parengtas mokymo ir mokymosi priemonių įsigijimo planas. |
| 4.3 | **Priemonių ir aplinkų atnaujinimo veiklos** | 2022-2023 m. | Finansiniai  ištekliai | UTA komandos narys | Atsižvelgiant į įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo rekomendacijas, atnaujinto aplinkos |